

Algemene voorwaarden PEEKA

gevestigd te Roothweg 4 te 5964 NS Horst, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 96328088 (hierna "PEEKA"), versie maart 2026.

Artikel 1. Definities

In deze Algemene Voorwaarden hebben begrippen met een hoofdletter de navolgende betekenis:

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die de Opdracht geeft.

Partijen: PEEKA en Opdrachtgever samen.

Opdracht: de Activiteit, dienst die of het product dat door de PEEKA geleverd zal worden.

Aanvang: de datum en het uur waarop de Activiteit volgens de gemaakte afspraak aanvangt. Indien de Activiteit uit meerdere coachsessies, trainingen, Bedrijfstrainingen of andere activiteiten bestaat geldt de datum van de eerste Activiteit als Aanvang.

Activiteit: de overeengekomen coachsessie(s), training(en), Bedrijfstraining(en) of andere activiteit(en).

Bedrijfstraining: training(en) gericht op Deelnemers behorend tot één bedrijf of instantie.

Deelnemer: een natuurlijk persoon die gebruik maakt van de door PEEKA aangeboden Activiteit.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, overeenkomsten en Opdrachten die Opdrachtgever aan PEEKA verstrekt.
2. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op alle eventuele aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten van Opdrachtgever.
3. PEEKA is steeds bevoegd deze algemene voorwaarden te wijzigen.

Artikel 3. Aanvaarding Opdracht

1. De Opdracht wordt als aanvaard beschouwd wanneer:
 - a) PEEKA de door Opdrachtgever voor akkoord ondertekende offerte retour heeft ontvangen; en/of
 - b) Opdrachtgever schriftelijk heeft aangegeven gebruik te willen maken van de diensten van PEEKA; en/of
 - c) Opdrachtgever en/of Deelnemer zich online hebben aangemeld voor een Activiteit; en/of
 - d) Opdrachtgever en/of Deelnemer en PEEKA een concrete afspraak hebben gemaakt voor een Activiteit.

Artikel 4. Aanbiedingen, offertes, prijsindexering en betaling

1. Alle aanbiedingen en offertes van PEEKA zijn vrijblijvend, tenzij in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
2. De bij het aangaan van de overeenkomst overeengekomen prijzen en uurlonen zijn gebaseerd op het op dat moment gehanteerde prijspeil. PEEKA heeft het recht de aan Opdrachtgever te berekenen vergoedingen halfjaarlijks per 1 januari en 1 juli aan te passen.
3. Betaling vindt plaats door overmaking van het verschuldigde bedrag op het op de (digitale) factuur vermelde bankrekeningnummer dan wel in contanten of door het voldoen van een betalingsverzoek (o.a. Tikkie).
4. Facturatie vindt maandelijks plaats aan het einde van de maand, op basis van de daadwerkelijk afgenomen sessies in de betreffende maand.

5. Betaling van facturen dient, zonder aftrek, korting of verrekening, te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij anders is overeengekomen. Bezwaren tegen de hoogte van de facturen schorten de betalingsverplichtingen niet op.
6. Bij overschrijding van de betalingstermijn van 14 dagen of de anderszins overeengekomen betalingstermijn, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is een vertragingsrente verschuldigd gelijk aan de wettelijke (handels-)rente. De rente over het opeisbaar bedrag zal worden berekend vanaf de dag dat Opdrachtgever in verzuim is tot op de dag van algehele voldoening.
7. Als de Opdrachtgever de facturen niet (tijdig) voldoet komen alle kosten die PEEKA moet maken, zowel in als buiten rechte, om de facturen betaald te krijgen, voor rekening van Opdrachtgever. De buitengerechtigde kosten bedragen tenminste 15% van de hoofdsom, vermeerderd met de omzetbelasting.
8. In geval van liquidatie, faillissement of surseance van betaling van de Opdrachtgever zijn de vorderingen van PEEKA onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 5. Uitvoering van de Opdracht

1. PEEKA voert de Opdracht zelfstandig en naar beste inzicht uit.
2. PEEKA draagt zorg voor de zorgvuldige uitvoering van de Opdracht, overeenkomstig de normen van een redelijk handelend beroepsbeoefenaar.
3. PEEKA en Deelnemer bepalen samen de invulling van de coachsessie(s) en/of training(en) rekening houdend met de doelen van een traject.
4. Alle gesprekken tussen Opdrachtnemer en Deelnemer zijn strikt vertrouwelijk.
5. De Opdrachtnemer deelt geen inhoudelijke informatie met de Opdrachtgever zonder expliciete toestemming van de Deelnemer.
6. Indien gewenst kan een voortgangs- of evaluatiegesprek plaatsvinden met de Opdrachtgever, maar uitsluitend over het proces en de doelen, niet over hetgeen is besproken tussen Deelnemer en Opdrachtnemer. Een voortgangs- of evaluatiegesprek kan enkel plaatsvinden tussen de Opdrachtgever, Deelnemer en Opdrachtnemer indien alle partijen hiermee instemmen.
7. Er wordt geen schriftelijke inhoudelijke rapportage verstrekt aan Opdrachtgever. Administratieve gegevens zoals planning, sessiedata en kosten worden wel gedeeld met de Opdrachtgever.

Artikel 6. Annulering

1. Annuleren kan alleen schriftelijk plaatsvinden, per e-mail, via Whatsapp of SMS.
2. Indien de Opdrachtgever en/of Deelnemer de Activiteit annuleert of wijzigt, geldt het volgende:
 - Bij annulering tussen 48 uur tot 24 uur voor Aanvang wordt 50% van de kosten in rekening gebracht.
 - 24 uur of korter voor Aanvang wordt 100% van de gemaakte kosten in rekening gebracht.
3. Indien verschuiven of annuleren van een Activiteit voor PEEKA kosten aan derden met zich meebrengt dan is PEEKA gerechtigd deze bij Opdrachtgever en/of Deelnemer in rekening te brengen.
4. Wanneer een Deelnemer bij aanvang van de Activiteit niet verschijnt, slechts een deel van de Activiteit kan bijwonen of tussentijds zijn deelname stopzet, bestaat geen recht op verrekening in verband hiermee in het factuurbedrag.
5. Als Opdrachtgever en/of Deelnemer de uitvoering van de Opdracht tussentijds beëindigt, bestaat geen recht op verrekening van de niet afgenomen Activiteiten in het factuurbedrag tenzij voor die creditering bijzondere gronden bestaan.

6. PEEKA kan een Activiteit annuleren in geval van overmacht, waaronder ziekte van PEEKA en/of de paarden en/of als gevolg van de weersomstandigheden. In dit geval van annulering vervalt de verplichting tot betaling bij Opdrachtgever.
7. PEEKA kan een Activiteit annuleren indien het minimumaantal deelnemers niet is behaald.
8. PEEKA is gerechtigd op ieder moment zonder opzegtermijn de Opdracht met Opdrachtgever en/of Deelnemer tussentijds te beëindigen wanneer bij herhaling en ondanks waarschuwing Opdrachtgever en/of Deelnemer de door PEEKA gestelde huisregels overtreedt, dan wel zich anderszins zodanig gedraagt dat in redelijkheid het laten voortduren van de Opdracht niet kan worden geveerd van PEEKA.
9. Tussentijdse opzegging als hier bedoeld onder 8 ontslaat Opdrachtgever en/of Deelnemer niet uit zijn overeengekomen financiële verplichtingen.

Artikel 7. Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, ziekte van PEEKA en/of de paarden, alsmede alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop PEEKA geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor PEEKA niet in staat is de verplichtingen na te komen.
3. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de Opdracht opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de Opdracht te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Indien bovenbedoelde situatie intreedt als de Opdracht ten dele is uitgevoerd, is Opdrachtgever gehouden aan diens verplichtingen jegens PEEKA tot aan dat moment te voldoen. PEEKA is dan gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te factureren. Opdrachtgever is gehouden deze factuur te voldoen als ware er sprake van een afzonderlijke Opdracht.

Artikel 8. Klachten

1. Een klacht met betrekking tot de Activiteit en/of de uitgevoerde diensten en/of het factuurbedrag dient schriftelijk binnen 8 dagen na de Activiteit en/of uitvoering van de diensten of de factuurdatum, aan PEEKA kenbaar te worden gemaakt. De klacht dient een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat PEEKA in staat is adequaat te reageren. Na het verstrijken van voornoemde termijnen wordt Opdrachtgever geacht de verrichte diensten en/of facturen te hebben geaccepteerd.
2. Bij PEEKA ingediende klachten worden binnen een termijn van 14 dagen, gerekend vanaf de datum van ontvangst, geregistreerd, beantwoord en worden vertrouwelijk behandeld door beide partijen. Als een klacht een voorzienbaar langere verwerkingstijd vraagt, wordt door PEEKA binnen een termijn van 14 dagen geantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de Opdrachtgever en/of Deelnemer een meer uitvoerig antwoord kan verwachten.
3. PEEKA stelt de klager schriftelijk en gemotiveerd in kennis van de bevindingen van het onderzoek naar aanleiding van de klacht, alsmede van de eventuele conclusies die zij daaraan verbindt. Is een klacht gegrond, dan is PEEKA alleen gehouden de Opdracht alsnog uit te voeren zoals partijen dat zijn overeengekomen.
4. PEEKA is aangesloten bij de Klachtenregeling Zorg. Een klacht over de door PEEKA uitgevoerde diensten kan ingediend worden via www.quasier.nl.

5. Een klacht schort de betalingsverplichting van Opdrachtgever niet op.

Artikel 9. Geheimhouding

1. Opdrachtgever, Opdrachtnemer en Deelnemer erkennen dat de inhoud van de relatie alsmede de gegevens en informatie welke aan hen bekend zijn/worden in het kader van de Opdracht en de uitvoering van de Opdracht een strikt vertrouwelijk karakter hebben.
2. Geen der Partijen, noch de Deelnemer, zal direct of indirect de inhoud van de relatie alsmede de gegevens en informatie welke aan haar bekend worden aan derden bekendmaken.
3. De verplichtingen bedoeld onder 1 en 2 gelden zowel gedurende de looptijd van de Opdracht als na afloop daarvan.

Artikel 10. Cadeaubonnen

1. Cadeaubonnen zijn persoonlijk en niet overdraagbaar.
2. Een Activiteit die cadeau is gegeven is niet inwisselbaar voor geld en kan niet geruild of geretourneerd worden.
3. Cadeaubonnen hebben een geldigheidsduur van 2 jaar na uitgiftedatum. Hierna vervalt de waarde van de cadeaubon.
4. Indien gedurende de 2 jaar dat de cadeaubon geldig is de Activiteit duurder is geworden dan vermeld op de cadeaubon heeft PEEKA het recht om een bijbetaling te vragen danwel de duur van de Activiteit te verkorten.

Artikel 11. Aansprakelijkheid en vrijwaringen

1. Deelname aan een Activiteit van PEEKA geschiedt op eigen risico.
2. Indien PEEKA aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
3. PEEKA is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Aansprakelijkheid van PEEKA voor indirecte schade, waaronder mede begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie is te allen tijde uitgesloten.
4. De aansprakelijkheid van PEEKA is in elk geval beperkt tot de hoogte van het factuurbedrag, dan wel, indien en voor zover er sprake is van een verzekerde schade, tot de hoogte van de onder de verzekering feitelijk uitgekeerde somma.
5. De in dit artikel opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid gelden niet indien en voor zover sprake is van opzet of grove schuld van PEEKA.

Artikel 12. Opschorting en opzegging

1. PEEKA is gerechtigd (verdere) uitvoering van de Opdracht op te schorten indien Opdrachtgever de betalingscondities niet in acht neemt of anderszins zijn verplichtingen niet nakomt, tot op het moment dat alle opeisbare vorderingen op Opdrachtgever volledig zijn voldaan of Opdrachtgever zijn verplichtingen is nagekomen.
1. Opdrachten kunnen tussentijds worden opgezegd met instemming van PEEKA en in overeenstemming met hetgeen in dit artikel is bepaald.
2. PEEKA behoudt bij tussentijdse opzegging aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte diensten.

Artikel 13. Overige bepalingen

1. Waar in deze algemene voorwaarden wordt gesproken van "schriftelijk", mag ook gebruik worden gemaakt van elektronische communicatie zoals bijvoorbeeld e-mail, WhatsApp, SMS en Messenger, mits de identiteit van de afzender en de authenticiteit van de communicatie voldoende vaststaat.

2. Indien een of meerdere bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig zijn of vernietigd mochten worden, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. In een dergelijke situatie zullen PEEKA en Opdrachtgever in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht worden genomen.
3. De Opdrachtgever dient relevante wijzigingen in zijn gegevens zoals bijvoorbeeld wijzigingen in e-mailadres en telefoonnummer, zo spoedig mogelijk door te geven aan PEEKA.
4. Deze Algemene Voorwaarden liggen ter inzage ten kantore van PEEKA en zijn tevens te raadplegen via de website van PEEKA www.Peeka.nl. Op verzoek kunnen deze Algemene Voorwaarden tevens kosteloos worden toegestuurd.

Artikel 14. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen PEEKA en Opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Alle geschillen tussen PEEKA en Opdrachtgever die mochten ontstaan, zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Limburg.
3. Voordat Partijen een beroep op de rechter doen zullen zij zich eerst tot het uiterste hebben ingezet een geschil in onderling overleg te beslechten.